

प्रवेश अर्ज

- १) अर्जदार महिलेचे नाव :
- २) संपूर्ण कायमचा तसेच सध्याचा पत्ता :
- ३) जात/प्रवर्ग :
- ४) जन्मदिनांक :
- ५) शिक्षण :
- ६) विवाहित/अविवाहित :
- ७) भ्रमणध्वनी क्रमांक: स्वतः — वडील/पती
आई भाउ/बहिण
- ८) नोकरीत असलेल्या कार्यालयाचे नाव , संपूर्ण पत्ता, संपर्क क्रमांक —

९) मासिक उत्पन्न :

अर्जासोबत लागणारी कागदपत्रे —(कागदपत्रे दोन प्रतीत सादर करावी —मुळ तसेच छायांकित प्रत)

- १) अर्जदार ज्या ठिकाणी काम करीत आहे तेथील सक्षम अधिका—याने नेमणुकीचे/बदलीचे आदेश तसेच तेथे रूजू झाल्याबाबतचे प्रमाणपत्र.
- २) वेतनाचे प्रमाणपत्र
- ३) सक्षम वैद्यकीय अधिका—याने विहित नमुन्यात दिलेला वैद्यकीय दाखला.
- ४) जात प्रमाणपत्र
- ५) रहिवासी दाखला/डोमिसाईल प्रमाणपत्र
- ६) दोन पासपोर्ट फोटो
- ७) ओळखपत्र (पासपोर्ट/आधारकार्ड/संबंधित प्राधिकारणाने दिलेले ओळखपत्र)

दिनांक :

स्थळ :